

ประกาศวิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ
กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

ตามที่ได้มีประกาศวิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์กำหนดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ และระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

ก) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ข) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบดังนี้
ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ตามวัน เวลา และสถานที่ในตารางสอบดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

ภาค	เวลา	จำนวนชั่วโมง	รายละเอียดการสอบ	วันที่/ห้องสอบ/สถานที่
เช้า	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๓ ชั่วโมง	- ความรู้ความสามารถทั่วไป - สอบปฏิบัติคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel)	**วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ อาคารวิทยบริการ**
	๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป	-	สอบสัมภาษณ์	

ค) ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะ ให้ผู้สมัครปฏิบัติตามดังนี้

๑. แต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือ กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น และประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒. เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๓. <u>ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัคร และนำบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ราชการออกให้ไปในวันประเมินสมรรถนะทุกครั้ง หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการประเมินสมรรถนะ อาจพิจารณาไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะก็ได้</u>

๔. การเข้ารับการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ทดสอบตัวอย่างงานและสอบสัมภาษณ์ ต้องปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ห้ามนำเครื่องมือและอุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบแล้ว

๔.๓ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้

๔.๕ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๔.๖ ถ้าเสร็จก่อนเวลาและนำส่งคำตอบนั้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๗ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๔.๘ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำคำตอบ จะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตแล้ว

๔.๙ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมินสมรรถนะนี้หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตไม่ได้รับอนุญาตให้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดให้คะแนนก็ได้

ง) วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก **ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙** ณ วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์/ทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคนิค-กันทรลักษ์ (http://ktltc.ac.th) และเพจงานประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวทักษิณา ชมจันทร์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์

บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ
(แนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคนิคกันทรลักษ์ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙)

๑. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวจิราพร สิทธิวงค์	
๒	๐๐๒	นางสาวลลิตา แก้วคำชาติ	
๓	๐๐๓	นางสาวศุภรัตน์ จงวัฒนารักษ์	